

Relatório de Atividades da Sindicância 2016/2018

Registro Fotográfico das Atividades Executadas no Condomínio Ilhas
Mauricio.



ILHAS MAURÍCIO RESIDENCE & RESORT

2016/2018

Elaborado por
Edman Nóbrega e Ricardo Araújo

Relatório de atividades exercidas pela Sindicância 2016/2018.

Registro Fotográfico das Demandas e Correções Feita no Condomínio.

Objetivo ----- 2

Desenvolvimento ----- 2

Índice de Figuras ----- 6

Classificação do Objeto;

1- Manutenções

1.1Manutenções Preventivas

1.2Manutenções Corretivas

2 - Serviços

2.1Serviços Ordinários

2.2 Serviços Extraordinários

3- Aquisições

3.1 Aquisições de produtos ou bens

4- Obras

4.1 Execuções de obras no Condomínio

5- Implantações

5.1 Implantações no Condomínio

6- Treinamento

6.1 Treinamentos de pessoal

Objetivos

Registrar em relatório as atividades exercidas e executadas pela sindicância do Condomínio Ilhas Maurício Residence e Resort, no período de maio 2016 a maio 2018.

Desenvolvimento

O relatório é o resultado de uma verificação e constatação diária, registrada com fotografias, realizada pela governança nas instalações do **Condomínio Residencial Ilhas Maurício**.

Introdução

Contratamos serviços de empresas especializadas para fazer uma verificação “in loco” de todas as instalações, sistemas e equipamentos para constatar e avaliar seu funcionamento com o objetivo de identificar e sanar todas as inconformidades, no entanto, observamos que alguns sistemas no período da antiga sindicância estavam sendo operados manualmente ou apresentando algum tipo de falhas em seu funcionamento, descaracterizando o produto que fora entregue pelas Construtoras em seu projeto original. Os sistemas deveriam ser operados automaticamente, cito abaixo: sistema de automação; quadro do sistema de água potável; pressurização das escadas; sensores de temperatura das piscinas; automação dos quadros dos trocadores de calor das piscinas e sauna; gerador elétrico de emergência; automação do sistema de detecção e alarme; sprinklers; quadros de bombas de incêndio; sistema de CFTV; sistema de aquecimento solar de água quente; central de interfones; quadros de bombas de incêndio. Após análise foram feitas todas as intervenções necessárias para sanar todas as pendências.

Devido ao uso normal e desgaste natural de alguns aparelhos e objetos, não foi possível fazer sua manutenção corretiva sendo necessário seu descarte, a aquisições imediata de novos para substituições. Todas as aquisições são feitas observando sempre o projeto original do Condomínio.

A responsabilidade legal do Síndico.

A Norma Técnica N° 5.674, de 1999, da ABNT, que define a manutenção de edificações, é referência para que os proprietários ou Síndicos possam elaborar e implantar programas de manutenção preventiva. O Síndico e os Administradores diretos têm papel fundamental no cumprimento dessa norma, uma vez que os prejuízos advindos da omissão em realizar a manutenção predial são de sua responsabilidade. Os Síndicos respondem civil e criminalmente por todo problema ocorrido no condomínio, conforme previsto na Lei no 4.591, de 1964, que dispõe sobre o condomínio em edificações e as incorporações imobiliárias.

O que é manutenção predial?

A Norma Técnica N° 5.674, de 1999, da ABNT conceitua a atividade de manutenção como um “conjunto de atividades a serem realizadas para conservar ou recuperar a capacidade funcional da edificação e de suas partes constituintes a fim de atender às necessidades e segurança dos seus usuários”.

Qual a finalidade do plano de manutenção predial?

A finalidade do plano de manutenção predial é a de relatar todas as patologias detectadas durante a vistoria, além daquelas informadas pelo Síndico, assim como indicar as soluções que devem ser adotadas, com o intuito de se atenuar ou eliminar as fontes causadoras dos diversos problemas que afetam a edificação.

No plano de manutenção, o profissional contratado indicará as prioridades que devem ser sanadas, especificando os prazos máximos para atendimento de cada patologia encontrada e definindo, em cronograma, os prazos para realização dos serviços preventivos. A definição de execução das prioridades, todavia, ficará a critério dos condôminos.

O plano de manutenção predial é também um meio de aumentar a segurança dos moradores e do patrimônio, sendo suficiente que leiam o plano básico de manutenção predial, para se informar sobre os serviços que devem ser executados.

Por que fazer a manutenção predial preventiva?

A manutenção preventiva prolonga a vida útil dos edifícios em decorrência da execução de serviços periódicos de conservação. Possibilita a localização de deficiências da construção que, com o passar do tempo, podem se traduzir em risco para a segurança do imóvel e de seus condôminos. Proporciona, também, uma economia significativa nos custos com prováveis reformas ou serviços de maior porte, que surgem devido à falta de um cuidado técnico prévio.

Em síntese, a manutenção preventiva objetiva:

- Prolongar a vida útil dos edifícios mediante a execução de serviços periódicos de conservação;
- Proporcionar uma economia significativa nos custos com prováveis reformas ou serviços de maior porte;
- Localizar deficiências da construção;
- Revitalizar e modernizar o edifício.

Vantagens de fazer a manutenção preventiva.

- Valoriza a edificação;
- Melhora a qualidade de vida e bem-estar dos condôminos e usuários;
- Aumenta a segurança dos condôminos e usuários;
- Evita o encarecimento dos trabalhos de recuperação do edifício;

- Reduz em médio prazo, os custos do condomínio.

Preocupações e responsabilidades do Síndico e da Gerência do Condomínio Ilhas Mauricio Residence e Resort.

O Síndico e a Gerência do Condomínio Ilhas Mauricio Residence & Resorte, caracterizam-se por sempre procurar as melhores técnicas e práticas de manter e zelar pelo condomínio, procurando da melhor forma fazer as manutenções preventivas e corretivas dos sistemas e instalações, para evitar desgastes ou deterioração.

Foi necessário um planejamento orçamentário bem elaborado para facilitar a gestão do Síndico. Atento as manutenções, foi necessário observar os gastos com folha de pagamento de pessoal, a qual é responsável grande fatia do orçamento mensal.

O Síndico esteve atento às datas de vencimentos dos contratos de prestadores de serviços, os quais em seu vencimento foram renegociados, havendo até a necessidade de troca de prestadores, observando sempre a qualidade dos serviços e readequando os preços conforme orçamento anual, trazendo uma grande economia para o condomínio. A saber:

- Substituição da empresa Terceiriza de Conservação e Limpeza ensejando uma economia considerável;
- Desmembramento do contrato da empresa de manutenção corretiva e preventiva do sistema de água quente, pressurização das escadas, combate a incêndio, detecção e alarme, automação, quadro de bombas, sistemas de sprinkler e spda;
- Contratação de empresa especializada no sistema de automação do condomínio;
- Contratação de empresa especializada para instalação do novo sistema de acesso de pessoas (biometria), na portaria principal e B2;
- Substituição da empresa de Contabilidade.

O Síndico e a Gerência do Condomínio caracterizam-se por total transparência em suas prestações de contas, obedecendo a Convenção Condominial. Contratou-se uma nova Auditoria para análise das prestações de contas mensais, contratos, almoxarifado, processos, certidões, sendo necessário visitas “in loco” para as análise, a saber:

Certidões de Regularidades

- a. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF;
- b. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- c. Certidão Negativa de Débitos da Secretaria de Fazenda do DF;
- d. Certidão Negativa De Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

Relatório Mensal de Manutenção

- Detecção e alarme;
- Sistema de água quente;

- Quadros elétricos de Bombas;
- Sistema de acionamento das caixas de água potável, inferior e superior;
- Sistema de incêndio;
- Sistema de Sprinklers;

Relatórios Anuais

- Laudo de SPDA;
- Laudo de Termográfica dos quadros elétricos e barramentos blindados;
- Relatório de não conformidades;
- Recarga de extintores;
- Teste de pressão das mangueiras de incêndios;
- Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO;
- Programa de prevenção de Riscos de Administração de Riscos Ambientais – PPRA;
- Emissão de ART's;
- Laudo de inspeção predial;
- Controle patrimonial;
- Controle de Contratos.

Inventários de Bens Móveis

O condômino utiliza o SIMC (Sistema de Informatização de Manutenção Condominial), que além das funções de cadastro, controla o acompanhamento de serviços demandados, realiza o registro de bens móveis adquiridos ou incorporados ao condomínio, e baixa dos bens irrecuperáveis ou inservíveis.

Controle de Almoarifado

A Auditoria verifica “in loco”, semestralmente, o controle de almoarifado (bens de consumo reposição) para verificar se esta atualizado e bem controlado.

A Norma NBR 16.280, DE 2014 - SISTEMAS DE GESTÃO DE REFORMAS, editada pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, estabelece regras e diretrizes acerca da execução de reformas em edificações nas áreas privativas e comuns em condomínios.

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1-6.1 Treinamento com todos colaboradores do Condomínio Ilhas Mauricio sobre resgate em elevadores, segurança patrimonial, automação, prevenção combate a incêndio, primeiros socorros --	10
Figura 2-3.1 Colocações de cortinas no espaço Gourmet e sala de estudos-----	10
Figura 3-3.1 Substituições da porta de vidro da brinquedoteca-----	10
Figura 4-1.2 Rejuntamento das pedras portuguesa dos pilotis -----	11
Figura 5-2.1 Descartes de lâmpadas com Certificado de destinação exigida pelos órgãos fiscalizadores	11
Figura 6-1.2 Manutenção do trocador de calor -----	11
Figura 7-2.1 Colocação de película jateada no vidro entre a sauna e a academia -----	12
Figura 8-2.2 Complemento do armário da portaria principal -----	12
Figura 9-3.1 Compra de bolas para ginastica e novo step para academia -----	12
Figura 10-2.2 Organizações do Rack do CFTV, fotos antes e depois -----	13
Figura 11-3.1 Aquisição de andaimes para uso na manutenção do Condomínio -----	13
Figura 12-1.1 Reorganização de cabeamento e aquisição da central de interfone -----	14
Figura 13-2.2 Substituição das Lâmpadas fluorescentes por led das garagens primeiro e segundo subsolo -----	14
Figura 14-1.2 Reforma geral da quadra de squash com readequação dos vidros-----	14
Figura 15-3.1 Ampliação e aquisição de novos aparelhos para academia -----	15
Figura 16-2.2 Substituição de todas as luminárias embutidas com lâmpadas led dos jardins -----	16
Figura 17-2.1 Revitalização e pinturas dos pilares das garagens primeiro e segundo subsolo -----	16
Figura 18-2.2 Colocação de cantoneiras (protetor de quina) em todos os andares churrasqueiras e hall dos banheiros dos pilotis -----	16
Figura 19-1.1 Pintura de todos os halls de entrada dos elevados, pilotis, primeiro e segundo subsolo --	17
Figura 20-3.1 Aquisição de lâmpadas led de emergência para todas as escadas e halls dos elevadores pilotis, primeiro de segundo subsolo -----	17
Figura 21-4.1 Reforma das coberturas (telhado) Torre 01 e torre 02 com pintura do piso, canalização de água potável, esgoto, tubulações elétricas -----	17
Figura 22-2.2 Instalação de grades nos acessos dos alçapões de acesso das caixas de água potável superior -----	18

Figura 23-2.1 Revitalização e pinturas de todas as casas de máquinas de barrilhetes e bombas de incêndio - -----	19
Figura 24-2.2 Fabricação e instalação de passarelas metálicas (proteção da canalização), em toda a extensão das coberturas torre 1 e 2 -----	19
Figura 25-2.2 Instalação de grelhas para captação de água em volta das churrasqueiras, espaço Goumert, salão infantil, home cinema -----	20
Figura 26-2.2 Substituição da lona vinílica do piso da academia e sauna -----	20
Figura 27-1.2 Revitalização do rejunte da sauna -----	21
Figura 28-2.1 Pintura e regulagens de todas as portas corta fogo -----	21
Figura 29-2.1 Pintura de toda tubulação de esgoto, águas servidas, pluviais do primeiro e segundo subsolo -----	21
Figura 30-2.1 Pintura de todos os hidrantes dos andares, halls, primeiro e segundo subsolo -----	22
Figura 31-2.1 Reforma da estrutura com instalação de novas fibras em todas as cadeiras, poltronas, sofás, dos espaços e espreguiçadeiras das piscinas -----	22
Figura 32-2.1 Revitalização dos totens conforme projeto -----	22
Figura 33-3.1 Instalação de filtro adequado para uso das crianças na quadra de esporte -----	23
Figura 34-3.1 Substituição das casinhas e brinquedos do parquinho -----	23
Figura 35-3.1 Instalação de piso emborrachado na área do parquinho das crianças -----	24
Figura 36- 2.2 Disponibilização de wi-fi em todos os espaços e portaria do condomínio -----	24
Figura 37-3.1 Compra de tablete para informatização dos check list dos espaços alugáveis do condomínio -----	24
Figura 38-3.1 Compra de HD para Backup dos sistemas e ocorrências diversas -----	25
Figura 39-2.2 Instalação de balizadores em volta das piscinas -----	25
Figura 40-1.2 Formatação da central do sistema de detecção e alarme com trocas de peças -----	25
Figura 41-5.1 Instalação de regulador de pressão em todas as torneiras e vasos sanitários das áreas comuns, regulagem das caixas de descarga de seis litros para quatro litros e colocação de placas educativas -----	26
Figura 42-1.2 Compras de novos queimadores para sistema de água quente nas coberturas bem como substituição de várias placas e todos registros -----	26
Figura 43-5.1 Implantação de coleta de lixo seletivo -----	27
Figura 44-5.1 Instalação do sistema de biometria na portaria B2 e portaria principal -----	27

Figura 45-5.1 Implantação do sistema eletrônico para controle de entrega de correspondência -----	27
Figura 46-3.1 Compra de cadeira de rodas para atender os moradores -----	28
Figura 47-3.1 Aquisição de novo projetor para home cinema -----	28
Figura 48-3.1 Aquisição de aparelhos de som com mesa e microfone para uso nas Assembleias -----	28
Figura 49-3.1 Aquisição de projetor para uso da administração -----	29
Figura 50-3.1 Instalação de corrimão em aço inox na academia para proteção dos usuários -----	29
Figura 51-3.1 Aquisição de quatro poltronas e dois sofás com acabamento em fibra para pilotis B1 e B2 -- -----	30
Figura 52-3.1 Aquisição de pratos, talheres, copos e taças para complemento e uso nos espaços alugáveis -----	30
Figura 53-3.1 Aquisição de enroladores e capas para piscina adulta e infantil -----	30
Figura 54-3.1 Instalação de filtro de oito mil litros na entrada de água potável segundo subsolo -----	31
Figura 55-3.1 Compra de aparelho MX9 com netflix para home cinema -----	31
Figura 56-3.1 Compra de aparelho de som DENON para home cinema -----	31
Figura 57-3.1 Polimento dos pisos das entradas dos elevadores primeiro, segundo subsolo e portaria ---- -----	32
Figura 58-1.2 Pintura das escadas dos pilotis primeiro e segundo subsolo -----	32
Figura 59-3.1 Compra de 6 capas de proteção para os elevadores de serviço -----	32
Figura 60-3.1 Aquisição de tapetes para as todos os halls e elevadores social -----	33
Figura 61-3.1 Fabricação de lixeiras de madeira para portaria principal, B2 e churrasqueiras -----	33
Figura 62-1.2 Revitalização do fulget das paredes das churrasqueiras, salão de festas adulto -----	33
Figura 63-1.2 Revitalização da pintura do parquinho das crianças e praça de esportes -----	34
Figura 64-4.1 Obra para aumento do nível de água potável das caixas de água superiores e inferiores ---- -----	34
Figura 65-3.1 Demarcação de todos extintores de incêndio das garagens -----	34
Figuras 66-4.1 Obra para adequação da caixa águas servidas do primeiro subsolo para armazenamento de água potável para uso nos dias de racionamento -----	35
Figura 67-3.1 Aquisição de armários de aço para uso dos colaboradores do condomínio -----	35
Figura 68-3.1 Aquisição de equipamentos e ferramentas para uso do jardineiro como carrinho de mão, soprador, máquina de cortar grama -----	35

Figura 69-4.1 Instalação de passarelas de passagem nos jardins em frente ao espaço Gourmet, churrasqueiras, espaço família e parquinho das crianças -----	36
Figura 70-5.1 Instalação de central de interfone da Administração do Condomínio -----	37
Figura 71-5.1 Instalação de redutor de velocidade nas garagens -----	37
Figura 72-5.1 Sinalização vertical e horizontal da garagem primeiro subsolo indicando saída de visitante - -----	37
Figura 73-1.2 Pintura e demarcação de todas as vagas de PNE -----	38
Figura 74-4.1 Instalação de exaltares nas chaminés das duas churrasqueiras com aquisição de novos Grius -----	38
Figura 75-2.1 Reforma da brinquedoteca com instalação de papel de parede e foto das crianças do condomínio -----	38
Figura 76-1.2 Substituição de todos adesivos de sinalização de puxe e empurre de todas as portas de vidro -----	39
Figura 77-1.2 Revitalização e pintura das faixas amarelas de orientação para deficientes visual de em frente e atrás do Condomínio -----	39
Figura 78-3.1 Aquisição de 15 cones para uso na sinalização em frente ao condomínio -----	39
Figura 79-4.1 Instalação de porta de madeira na sala do síndico -----	40
Figura 80-3.1 Instalação de placas nas piscinas com normas de funcionamento -----	40
Figura 81-5.1 Instalação de novo bicicletário na torre A1 -----	40
Figura 82-4.1 Construção de salas multiuso no segundo subsolo -----	41
Figura 83-2.1 Identificação de todos os armários das garagens com autorização dos moradores -----	42
Figura 84-2.2 Revitalização da obra de arte em frente à entrada principal do Condomínio -----	42
Figura 85-2.2 Revitalização dos Jardins interno e externo do Condomínio, inclusive com substituição de plantas observando sempre o projeto original -----	43
Figura 86-3.1 Aquisição de duas mesas de vidro e oito cadeiras de fibra para churrasqueiras -----	43
Figura 87-4.1 Instalação de pingadeiras em volta da portaria principal -----	44
Figura 88-1.2 Reformas das mesas do salão de festas infantil -----	44

Anexas – Figuras

Figura 1-6.1 Treinamento com todos colaboradores do Condomínio Ilhas Mauricio sobre resgate em elevadores, segurança patrimonial, automação, prevenção combate a incêndio, primeiros socorros.



Figura 2-3.1 Colocações de cortinas no espaço Gourmet e sala de estudos.



Figura 3-3.1 Substituições da porta de vidro da brinquedoteca.

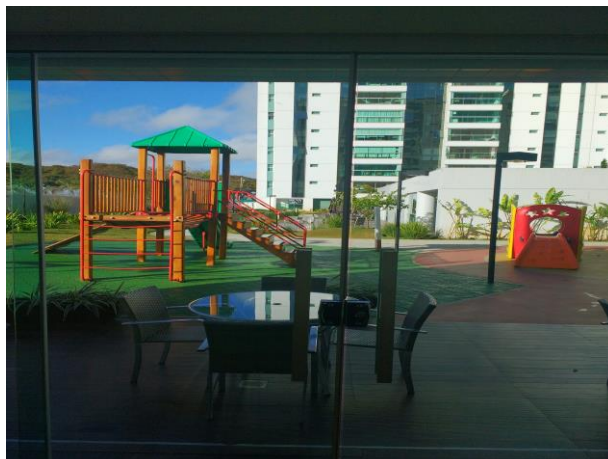


Figura 4-1.2 Rejuntamento das pedras portuguesa dos pilotis



Figura 5-2.1 Descartes de lâmpadas com Certificado de destinação exigida pelos órgãos fiscalizadores.



Figura 6-1.2 Manutenção do trocador de calor



Figura 7-2.1 Colocação de película jateada no vidro entre a sauna e a academia.

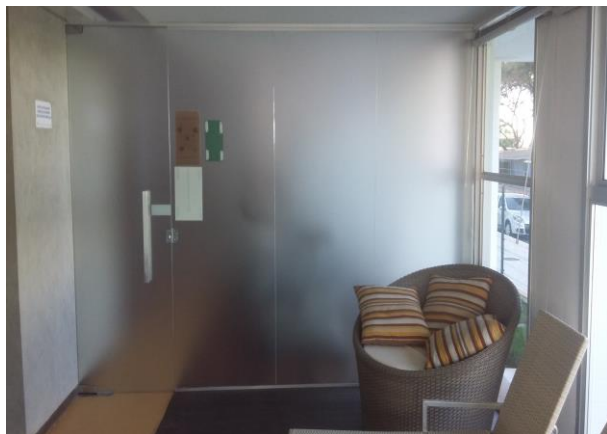


Figura 8-2.2 Complemento do armário da portaria principal.



Figura 9-3.1 Compra de bolas para ginastica e novo step para academia.



Figura 10-2.2 Organizações do Rack do CFTV, fotos antes e depois.

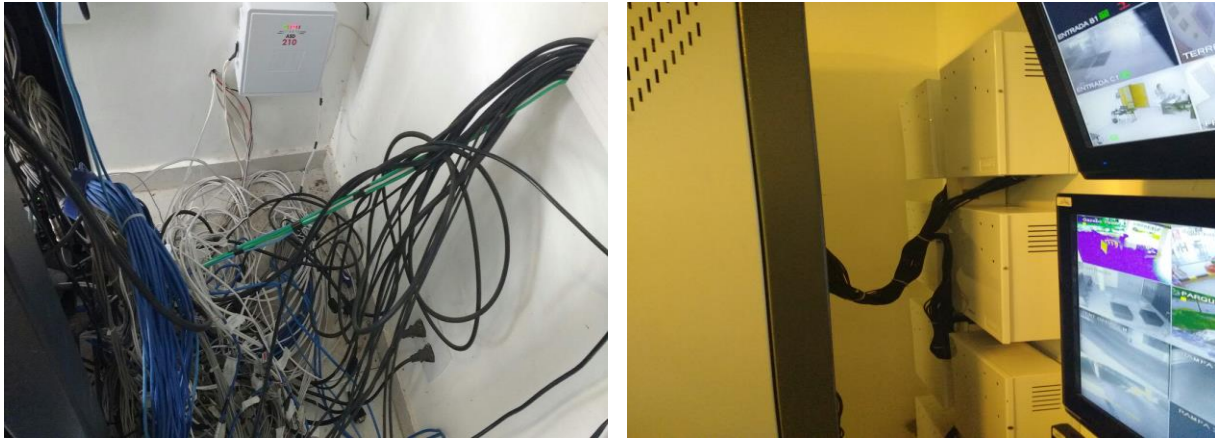


Figura 11-3.1 Aquisição de andaimes para uso na manutenção do Condomínio.



Figura 12-1.1 Reorganização de cabeamento e aquisição da central de interfone.

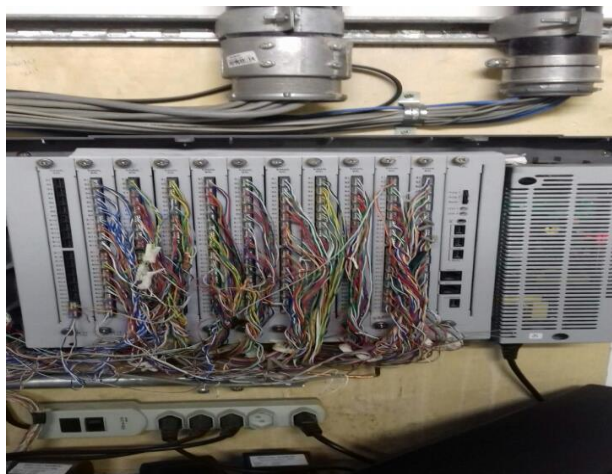


Figura 13-2.2 Substituição das Lâmpadas fluorescentes por led das garagens primeiro e segundo subsolo.

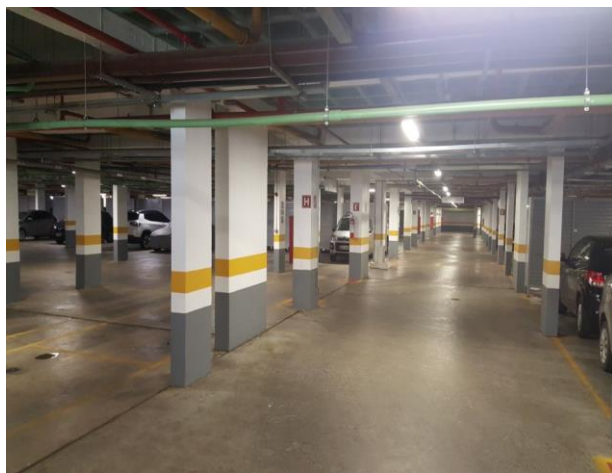


Figura 14-1.2 Reforma geral da quadra de squash com readequação dos vidros.

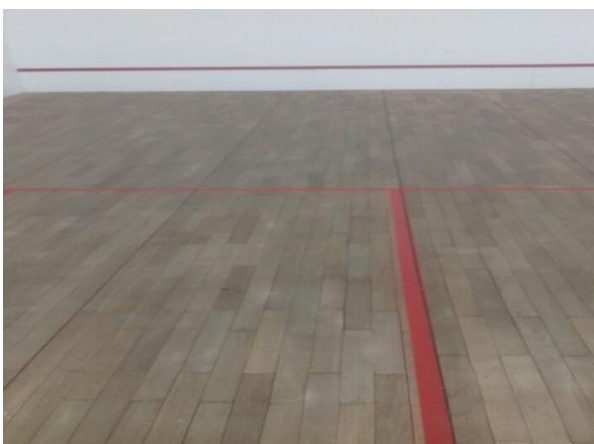


Figura 15-3.1 Ampliação e aquisição de novos aparelhos para academia.

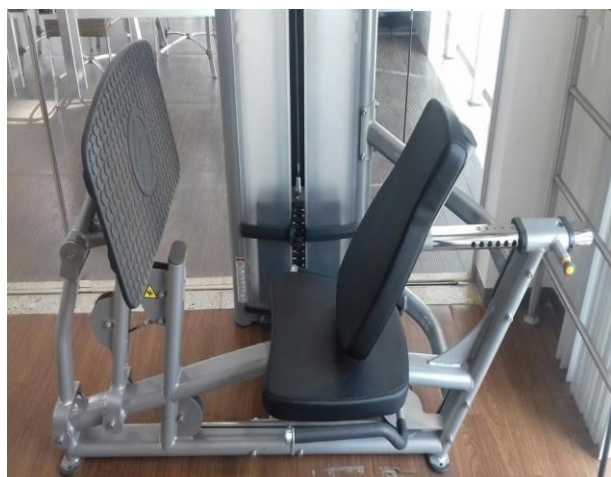


Figura 16-2.2 Substituição de todas as luminárias embutidas com lâmpadas led dos jardins.



Figura 17-2.1 Revitalização e pinturas dos pilares das garagens primeiro e segundo subsolo.



Figura 18-2.2 Colocação de cantoneiras (protetor de quina) em todos os andares churrasqueiras e hall dos banheiros dos pilotis.



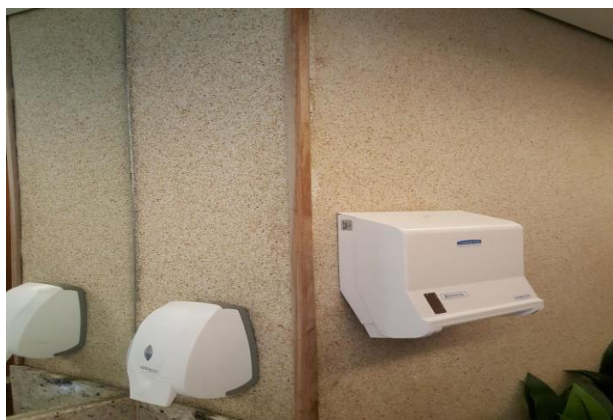


Figura 19-1.1 Pintura de todos os halls de entrada dos elevados, pilotis, primeiro e segundo subsolo.



Figura 20-3.1 Aquisição de lâmpadas led de emergência para todas as escadas e halls dos elevadores pilotis, primeiro de segundo subsolo.



Figura 21-4.1 Reforma das coberturas (telhado) Torre 01 e torre 02 com pintura do piso, canalização de água potável, esgoto, tubulações elétricas.

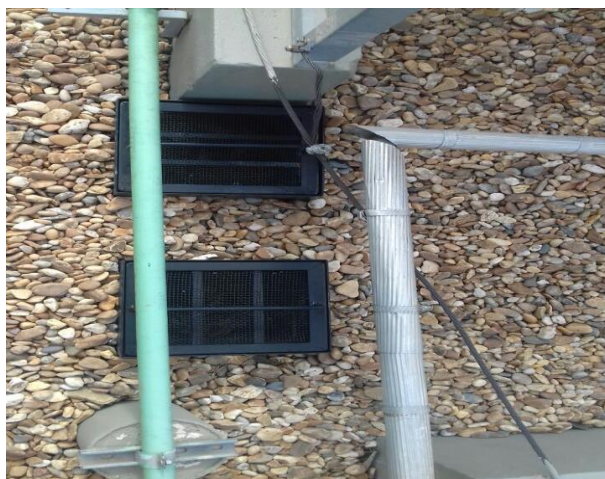


Figura 22-2.2 Instalação de grades nos acessos dos alçapões de acesso das caixas de água potável superior.

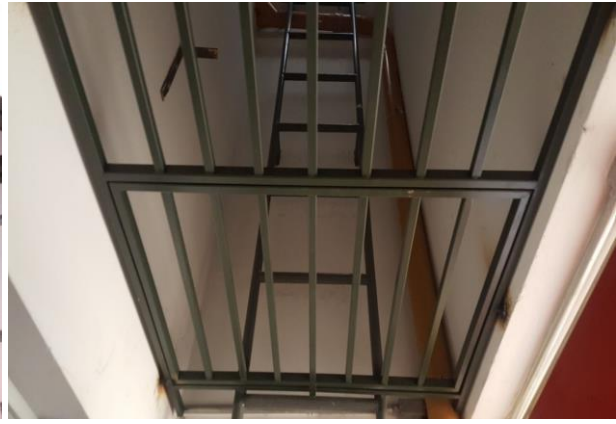


Figura 23-2.1 Revitalização e pinturas de todas casas de maquinas de barrilhetes e bombas de incêndio.



Figura 24-2.2 Fabricação e instalação de passarelas metálicas (proteção da canalização), em toda a extensão das coberturas torre 1 e 2.





Figura 25-2.2 Instalação de grelhas para captação de água em volta das churrasqueiras, espaço Goumert, salão infantil, home cinema.



Figura 26-2.2 Substituição da lona vinilica do piso da academia e sauna.



Figura 27-1.2 Revitalização do rejunte da sauna



Figura 28-2.1 Pintura e regulagens de todas as portas corta fogo.

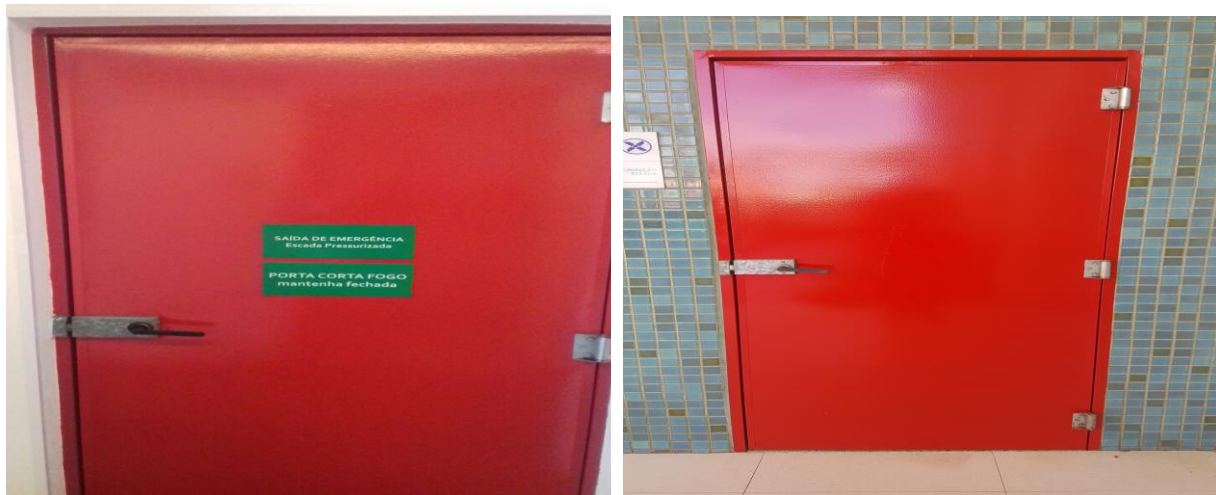


Figura 29-2.1 Pintura de toda tubulação de esgoto, aguas servidas, pluviais do primeiro e segundo subsolo.



Figura 30-2.1 Pintura de todos os hidrantes dos andares, halls, primeiro e segundo subsolo.



Figura 31-2.1 Reforma da estrutura com instalação de novas fibras em todas as cadeiras, poltronas, sofás, dos espaços e espreguiçadeiras das piscinas.



Figura 32-2.1 Revitalização dos totens conforme projeto.



Figura 33-3.1 Instalação de filtro adequado para uso das crianças na quadra de esporte.



Figura 34-3.1 Substituição das casinhas e brinquedos do parquinho.



Figura 35-3.1 Instalação de piso emborrachado na área do parquinho das crianças.



Figura 36-2.2 Disponibilização de wifi em todos os espaços e portaria do condomínio.



Figura 37-3.1 Compra de tablete para informatização dos chek list dos espaços alugáveis do condomínio.

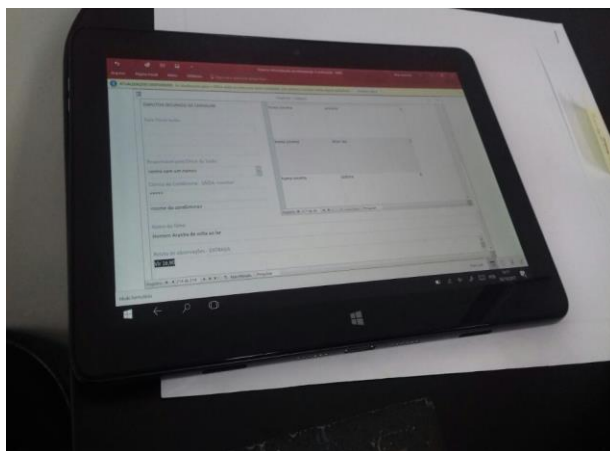


Figura 38-3.1 Compra de HD para Backup dos sistemas e ocorrências diversas.



Figura 39-2.2 Instalação de balizadores em volta das piscinas.

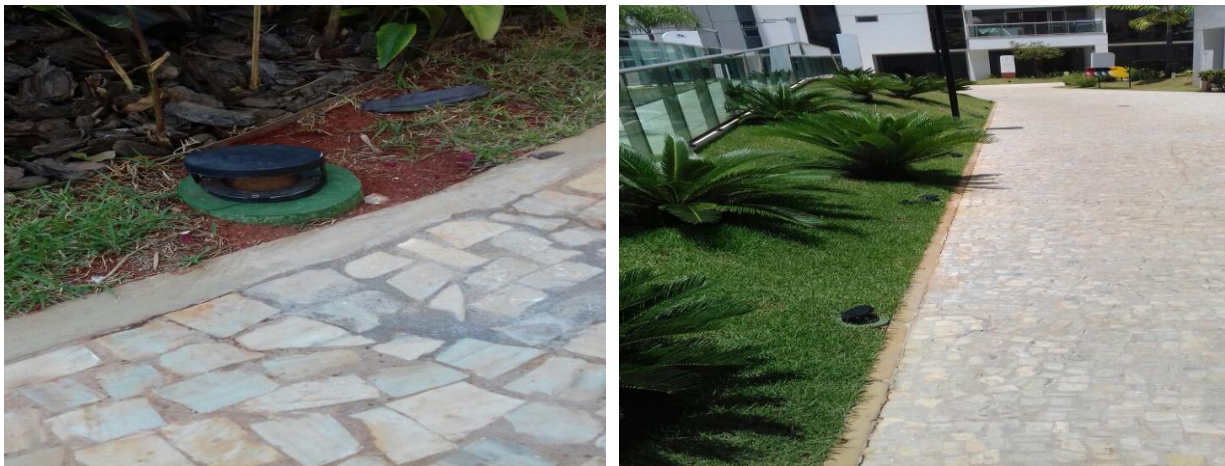


Figura 40-1.2 Formatação da central do sistema de detecção e alarme com trocas de peças.



Figura 41-5.1 Instalação de regulador de pressão em todas as torneiras e vasos sanitários das áreas comuns, regulagem das caixas de descarga de seis litros para quatro litros e colocação de placas educativas.



Figura 42-1.2 Compras de novos queimadores para sistema de água quente nas coberturas bem como substituição de várias placas e todos registros.



Figura 43-5.1 Implantação de coleta de lixo seletivo.



Figura 44-5.1 Instalação do sistema de biometria na portaria B2 e portaria principal.



Figura 45-5.1 Implantação do sistema eletrônico para controle de entrega de correspondência.

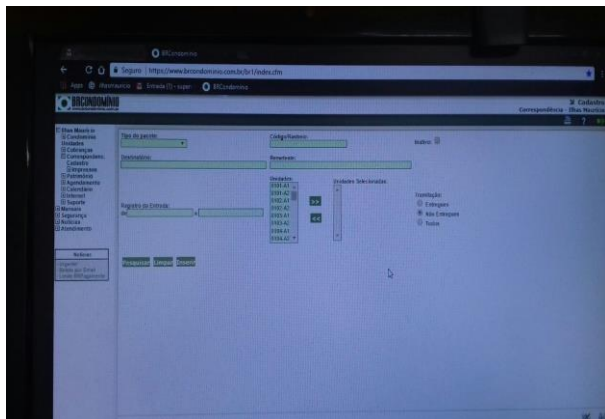


Figura 46-3.1 Compra de cadeira de rodas para atender os moradores.



Figura 47-3.1 Aquisição de novo projetor para home cinema.



Figura 48-3.1 Aquisição de aparelhos de som com mesa e microfone para uso nas Assembleias.





Figura 49-3.1 Aquisição de projetor para uso da administração.



Figura 50-3.1 Instalação de corrimão em aço inox na academia para proteção dos usuários.



Figura 51-3.1 Aquisição de quatro poltronas e dois sofás com acabamento em fibra para pilotis B1 e B2.



Figura 52-3.1 Aquisição de pratos, talheres, copos e taças para complemento e uso nos espaços alugáveis.



Figura 53-3.1 Aquisição de enroladores e capas para piscina adulta e infantil.



Figura 54-3.1 Instalação de filtro de oito mil litros na entrada de água potável segundo subsolo.



Figura 55-3.1 Compra de aparelho MX9 com netflix para home cinema.



Figura 56-3.1 Compra de aparelho de som DENON para home cinema.



Figura 57-3.1 Polimento dos pisos das entradas dos elevadores primeiro, segundo subsolo e portaria.



Figura 58-1.2 Pintura das escadas dos pilotis primeiro e segundo subsolo.



Figura 59-3.1 Compra de 6 capas de proteção para os elevadores de serviço.



Figura 60-3.1 Aquisição de tapetes para as todos os halls e elevadores social.



Figura 61-3.1 Fabricação de lixeiras de madeira para portaria principal, B2 e churrasqueiras.



Figura 62-1.2 Revitalização do fulget das paredes das churrasqueiras, salão de festas adulto.



Figura 63-1.2 Revitalização da pintura do parquinho das crianças e praça de esportes.



Figura 64-4.1 Obra para aumento do nível de água potável das caixas de água superiores e inferiores.



Figura 65-3.1 Demarcação de todos extintores de incêndio das garagens.



Figuras 66-4.1 Obra para adequação da caixa águas servidas do primeiro subsolo para armazenamento de água potável para uso nos dias de racionamento.



Figura 67-3.1 Aquisição de armários de aço para uso dos colaboradores do condomínio.



Figura 68-3.1 Aquisição de equipamentos e ferramentas para uso do jardineiro como carrinho de mão, soprador, maquina de cortar grama.





Figura 69-4.1 Instalação de passarelas de passagem nos jardins em frente ao espaço Gourmet, churrasqueiras, espaço família e parquinho das crianças.

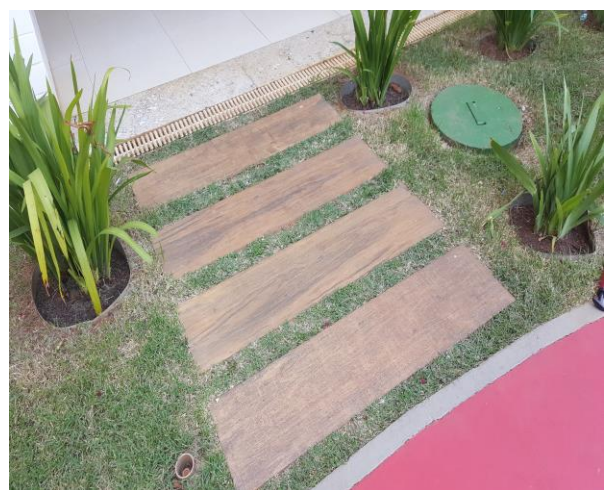


Figura 70-5.1 Instalação de central de interfone da Administração do Condomínio.



Figura 71-5.1 Instalação de redutor de velocidade nas garagens.

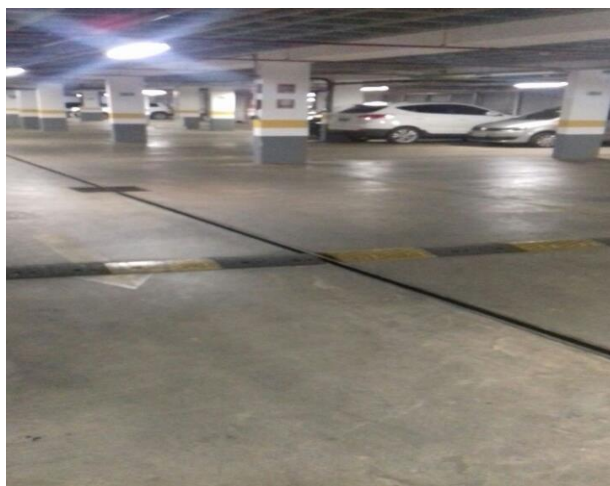


Figura 72-5.1 Sinalização vertical e horizontal da garagem primeiro subsolo indicando saída de visitante.



Figura 73-1.2 Pintura e demarcação de todas as vagas de PNE.



Figura 74-4.1 Instalação de exaltares nas chaminés das duas churrasqueiras com aquisição de novos Grius



Figura 75-2.1 Reforma da brinquedoteca com instalação de papel de parede e foto das crianças do condomínio.

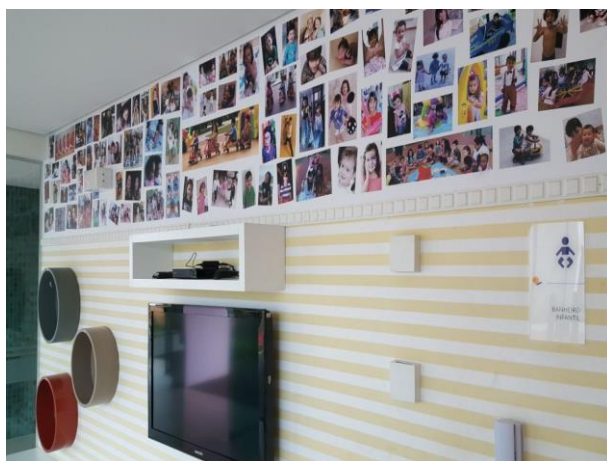


Figura 76-1.2 Substituição de todos adesivos de sinalização de puxe e empurre de todas as portas de vidro



Figura 77-1.2 Revitalização e pintura das faixas amarelas de orientação para deficientes visual de em frente e atrás do Condomínio.



Figura 78-3.1 Aquisição de 15 cones para uso na sinalização em frente ao condomínio.



Figura 79-4.1 Instalação de porta de madeira na sala do síndico



Figura 80-3.1 Instalação de placas nas piscinas com normas de funcionamento.

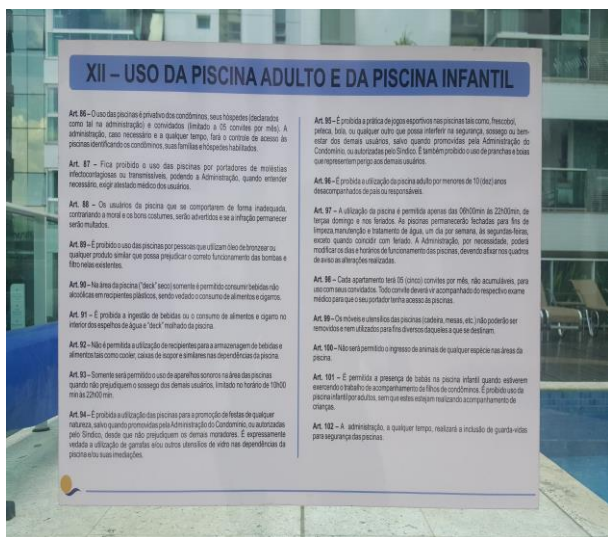


Figura 81-5.1 Instalação de novo bicicletario na torre A1.



Figura 82-4.1 Construção de salas multiuso no segundo subsolo



Figura 83-2.1 Identificação de todos os armários das garagens com autorização dos moradores.



Figura 84-2.2 Revitalização da obra de arte em frente à entrada principal do Condomínio.

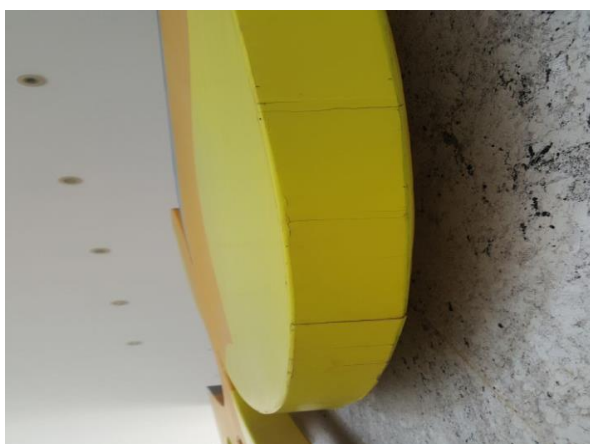


Figura 85-2.2 Revitalização dos Jardins interno e externo do Condomínio, inclusive com substituição de plantas observando sempre o projeto original.



Figura 86-3.1 Aquisição de duas mesas de vidro e oito cadeiras de fibra para churrasqueiras



Figura 87-4.1 Instalação de pingadeiras em volta da portaria principal.



Figura 88-1.2 Reformas das mesas do salão de festas infantil.

